**“园冶杯”大学生国际竞赛**

**联络员登记表**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 姓 名 |  | 性 别 | |  | 出生日期 | |  | | 二 寸  照 片  （电子照片） |
| 民 族 |  | 所在省（市） | |  | | | | |
| 身份证号 |  | | | | | | | |
| 工作单位 |  | | | | | | | |
| 现任职务 |  | 从事专业 |  | | | | | |
| 通信地址 |  | | | | | 邮政编码 | |  | |
| 手 机 |  | 联系电话 |  | | | 传 真 | |  | |
| 电子信箱 |  | | | | | | | | |
| 其他联系方式 （QQ/MSN） |  | | | | | | | | |
| 联络的专业 | （ ）风景园林 （ ）环境设计 （ ）城乡规划 （ ）建筑学 | | | | | | | | |
| 简 介 |  | | | | | | | | |
| 推荐意见 | 签字： 盖章    年 月 日 | | | | | | | | |

**关于“园冶杯”大学生国际竞赛联络员权利与义务**

**一、联络员的权利**

1.优先推荐参加由“园冶杯”组委会组织国际考察交流活动，并给予其优惠政策。

2.在联络员中评选出“园冶杯先进工作者”，对其颁发奖状及奖品。

3. 赠送景观类专业书籍2本。

**二、联络员的义务**

促进“园冶杯”组委会与院校间良好的沟通，组织“园冶杯”国际竞赛报名参赛相关事宜，并传达由“园冶杯”组委会组织的相关活动，如获奖作品巡展，实地项目考察，建立“园冶杯”组委会与院校间交流的桥梁。